

**ЭНОТРИЯ**

школа  
вина

ИНН 7714431125 КПП 771401001  
ОГРН 1187746787140

Общество с ограниченной ответственностью «ЭНОТРИЯ»  
(ООО «ЭНОТРИЯ»)

Юридический адрес: 125167, Москва г, вн.тер.г. муниципальный  
округ Аэропорт, ул. Степана Супруна, д. 3, этаж подвал,  
помещ/ком I-II/10

СОГЛАСОВАНО

Порядок рассмотрен на заседании  
педагогического совета ООО «ЭНОТРИЯ» и  
рекомендован к утверждению  
Протокол № 6 от 21.04.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора  
ООО «ЭНОТРИЯ»



» 04.2022 г. № 6-ВМ

Ю.А. Корнеевой

**Порядок пользования педагогическими работниками  
образовательными, методическими и научными услугами  
в ООО «ЭНОТРИЯ»**

г. Москва, 2022

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт «Порядок пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами в ООО «ЭНОТРИЯ»» (далее – порядок) определяет порядок пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами ООО «ЭНОТРИЯ» (далее – организация), осуществляющим образовательную деятельность в соответствии с Лицензией на осуществление образовательной деятельности № Л035-01298-77/00179706 от 21.04.2022 г., выданной Департаментом образования и науки города Москвы, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Порядок разработан в соответствии с требованиями и на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ-273);
- Устава и локальных нормативных актов ООО «ЭНОТРИЯ».

1.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической или научной деятельности.

1.4. Педагогические работники имеют право на бесплатное получение образовательных, методических и научных услуг, оказываемых в ООО «ЭНОТРИЯ», в соответствии с порядком.

1.5. Порядок доводится директором или иным уполномоченным лицом ООО «ЭНОТРИЯ» до сведения педагогических работников при приеме их на работу.

## 2. Основные положения

2.1. Порядок пользования педагогическими работниками образовательными услугами:

2.1.1. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки не реже чем один раз в три года.

2.1.2. Педагогические работники, при условии положительного решения директора ООО «ЭНОТРИЯ» и в случае наличия финансовых средств, имеют право на бесплатное обучение по дополнительным профессиональным программам, реализуемым в ООО «ЭНОТРИЯ».

2.1.3. Для обучения по дополнительным профессиональным программам, указанным в пункте 2.1.2. порядка, педагогический работник обращается с заявлением на имя директора ООО «ЭНОТРИЯ». В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

2.2. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

- использование методических разработок, имеющихся в организации;
- анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;
- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
- помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- участие в конференциях (при их проведении), групповых и индивидуальных консультациях и других формах методической работы.

2.3. Порядок пользования педагогическими работниками научными услугами:

2.3.1. Педагогические работники имеют право на получение бесплатных научных услуг и консультаций по вопросам подготовки документов для участия в

различных конкурсах, оформления грантов и др.; выполнения научных исследований и разработок.

2.3.2. Педагогические работники имеют право на публикацию научных и информационных материалов по направлению своей педагогической деятельности на официальном веб-сайте ООО «ЭНОТРИЯ» с доменным именем <https://enotria.ru/> по согласованию с администратором сайта.

2.4. Педагогические работники обязаны:

— бережно относиться к произведениям печати и другим носителям информации в организации;

— при получении произведений печати и иных документов убедиться в отсутствии дефектов, при обнаружении последних – информировать работника, ответственного за выдачу источника: ответственность за обнаруженные дефекты в сдаваемых документах несет последний пользователь;

— возвращать документы в установленные сроки;

— при утрате или порчи произведений печати и иных документов заменить их равноценными.

2.5. ООО «ЭНОТРИЯ» имеет право:

— определять и применять размеры компенсации за ущерб, причиненный педагогическим работником;

— лишать права пользования ресурсами на срок, равный задолженности.

2.6. ООО «ЭНОТРИЯ» обязан:

— информировать педагогических работников о возможности использования ресурсов;

— обеспечивать педагогических работников возможностью пользоваться всеми информационными ресурсами;

— создавать и поддерживать комфортные условия обслуживания;

— обеспечивать рациональное, соответствующее санитарно-гигиеническим требованиям размещение и хранение носителей информации.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Порядок утверждается приказом директора ООО «ЭНОТРИЯ» и действует до отмены соответствующего приказа.

3.2. Решение об изменении, дополнении или отмене порядка принимает директор ООО «ЭНОТРИЯ» в установленном порядке в соответствии с Положением о локальных нормативных актах в ООО «ЭНОТРИЯ». Изменения отражаются в Листе регистрации изменений к порядку.









